

# Программа развития Sillamäe Kannuka Kool на 2009-2011 гг.

## Содержание

Программа развития Sillamäe Kannuka Kool на 2009-2011 гг.....	1
1. Анализ ситуации.....	1
2. Миссия и цели школы.....	5
3. Основные направления и сферы развития школы.....	6
3.1. Обучение.....	6
3.2. Руководство и управление.....	9
3.3. Обучение работников.....	10
3.4. Воспитание и поддержка учащихся.....	10
3.5. Формирование учебной среды.....	11
3.6. Сотрудничество.....	11
3.7. Кадры.....	12
3.8. Помещения.....	13
3.9. Результаты работы школы.....	13
4. Программа деятельности за три года.....	14
4.1. Внутришкольное управление и руководство.....	14
4.2. Педагогический персонал.....	15
4.3. Школьная среда.....	16
4.4. Обучение, воспитание, учеба.....	17
4.5. Переход на эстонязычное обучение.....	18
4.6. Проектная деятельность.....	19
5. Порядок обновления программы развития.....	20

## 1. АНАЛИЗ СИТУАЦИИ

Настоящий проект представляет собой основные направления, которые следует развивать в 2009-2011 гг., и является логическим продолжением программы развития школы на 2006-2008 гг.

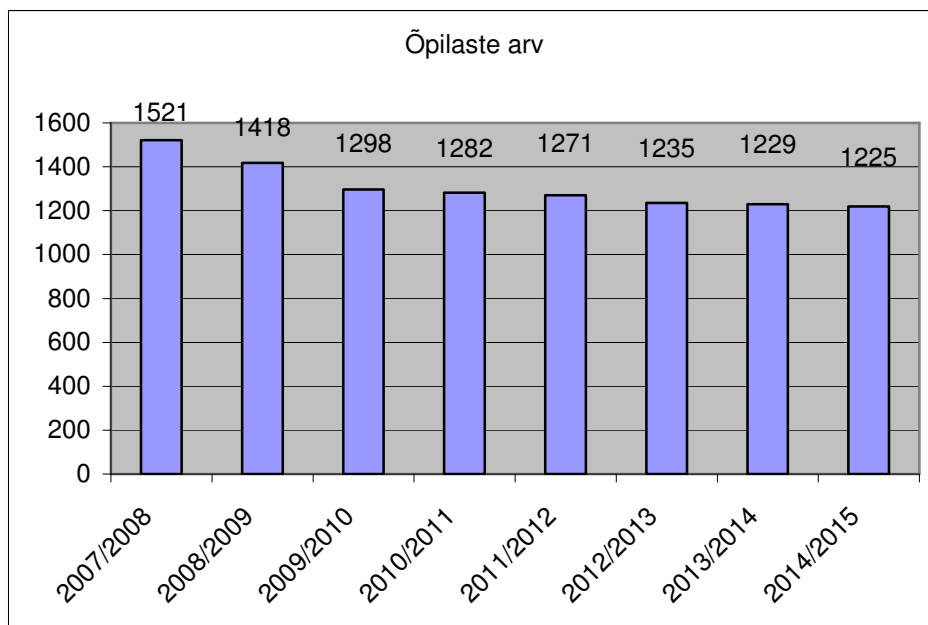
Согласно Закона об основной школе и гимназии с 01.09.2007г. начался переход к обучению на эстонском языке в гимназии.

При составлении программы развития учитывались составленные Министерством науки и образования ЭР материалы о переходе на эстоноязычное предметное обучение, данные Государственного экзаменационного и квалификационного центра, данные Силламяэского городского отдела образования и культуры о состоянии школьной сети, план развития города Силламяэ на 2009.2017 годы, статистические отчеты о годовых итогах в период 2005.2008 годы.

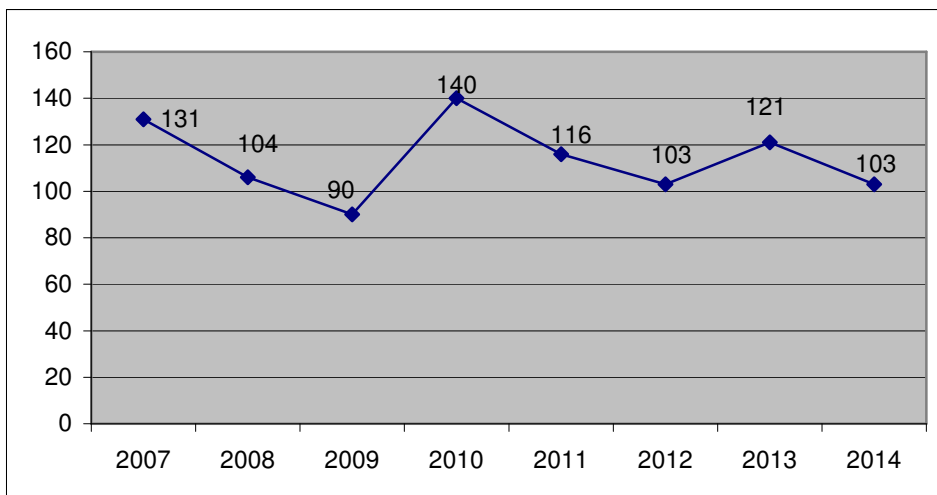
Распределение учащихся по школам города (на 01.09.2008г.)

- Kannuka Kool – 410 учащихся
- Astangu Kool – 415 учащихся
- Vanalinna Kool – 497 учащихся
- Eesti Põhikool – 97 учащихся

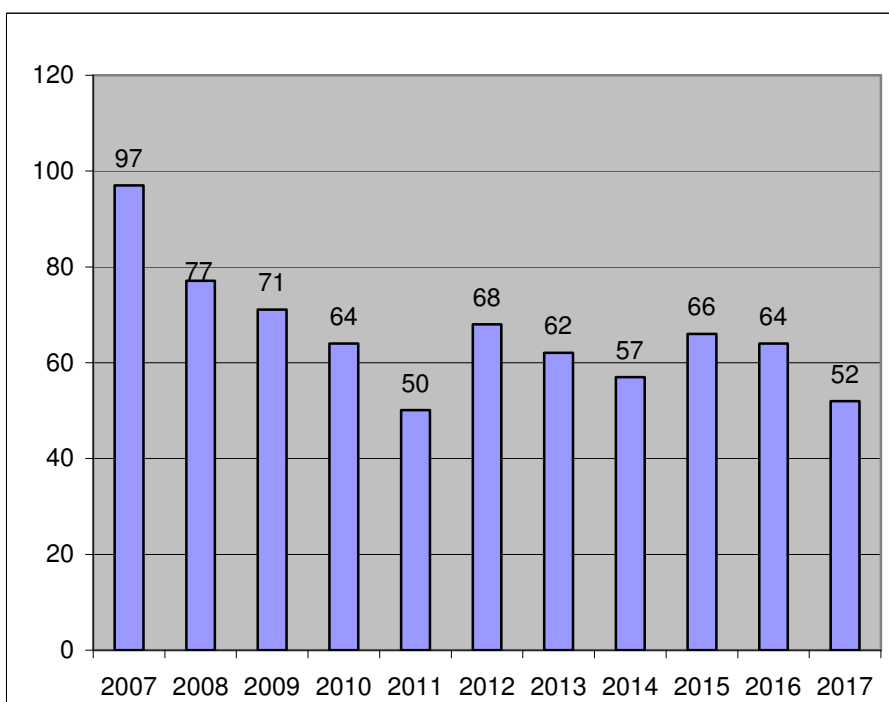
**Уменьшается численность учащихся в школах города**



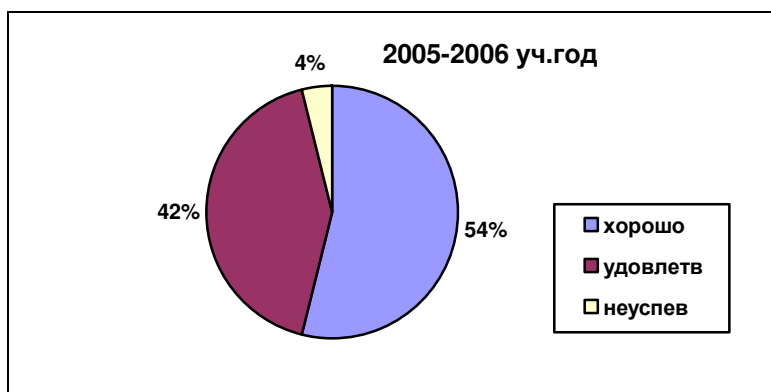
**Прогноз по первоклассникам**

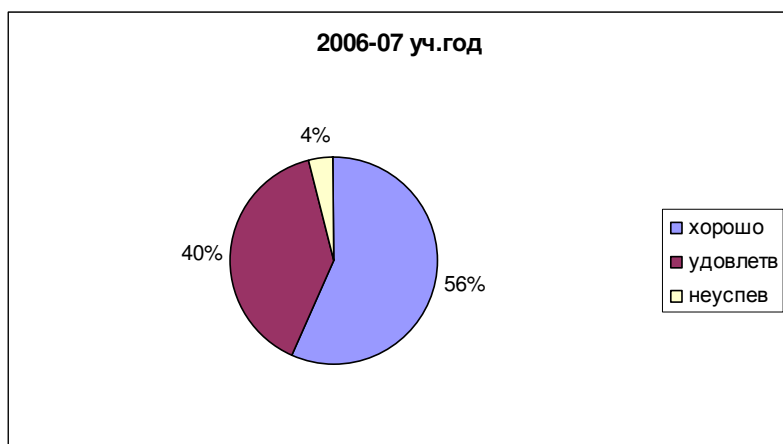


**Прогноз по десятиклассникам**



**Результаты обучения учащихся в школе хорошие, в т.ч. на «4 и 5» занимаются более 50% учащихся.**





В 2006-08гг. с золотой и серебряной медалью школу закончили 14 учащихся

В 2006-08гг. учащиеся школы являлись призёрами и победителями в таких предметах, как математика, история, химия, география, биология, эстонский язык, английский язык, экономика, физкультура, искусство и трудовое обучение.

Педагогический совет, попечительский совет и совет старшеклассников дают положительные оценки работе школы.

По результатам государственных экзаменов школа входит в 100 лучших школ Эстонии [http://www.postimees.ee/online/riho/koolide\\_stats/index.php](http://www.postimees.ee/online/riho/koolide_stats/index.php)

#### Результаты государственных экзаменов (система EHIS):

предмет	2006/07		2007/08	
	В школе	Сред. по респ.	В школе	Сред. по респ.
История	66.4	64.6	65	58.1
Биология	74.6	59.3	84	58.6
Физика	-	68.1	48	60
География	53.7	58.3	49.1	55
Химия	74.7	64.6	73.4	59.6
Математика	43.8	49.5	61.6	55
Госуд.язык	71	73.3	68.8	66.8
Русский язык (сочин)	63.7	58.7	59.2	57.2
Ин.яз – английский яз	62.9	66.3	60.6	64.4
обществоведение	-	58	69	62.

Учащиеся основной школы показали хорошие результаты в международном исследовании PISA <http://kannukakool.edu.ee/rus/dopolnitelno/Issledovanie-PISA-2006.pdf>

Вышеуказанная статистика показывает, что учебно-воспитательная работа в школе поставлена на хорошем уровне.

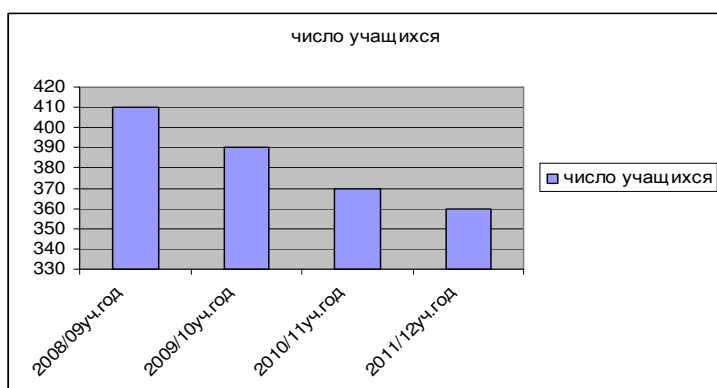
Одной из проблем является уменьшение количества учащихся в городе Силламяэ, из-за чего уменьшается нагрузка учителей (часть учителей имеет неполный рабочий день). Уменьшается финансирование школы из местного бюджета, причем расходы на содержание здания и территории школы остаются на прежнем уровне. Уменьшение количества учащихся влечет за собой также и освобождение учебных помещений.

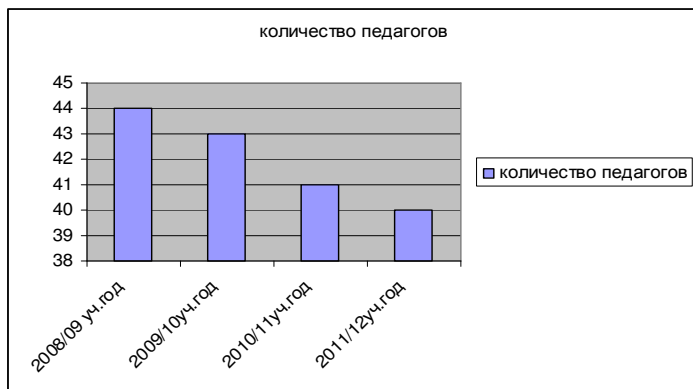
**Общие показатели (EHIS):**

	09.02.2009	2006/07		2007/08	
		В школе	сред. по группе	В школе	сред. по группе
Учащихся всего	409	511	599.9	443	584.4
I ступень – 1-3 класс	91	111	113.9	99	118.7
II ступень – 4-6 класс	115	129	127.2	114	126
III ступень – 7-9 класс	114	138	175.9	125	163
гимназия – 10-12 класс	89	133	182.9	105	176.7
Ставок учителей всего*	30.8	35.8	40.4	32.2	40.6
Учителей всего**	39	44	47.2	40	46.5
Класс-комплектов всего***	19	22	24.8	20	24.6
I ступень – 1-3 класс	5	6	5.4	5	5.7
II ступень – 4-6 класс	6	5	5.3	5	5.5
III ступень – 7-9 класс	5	6	7.1	6	6.7
гимназия – 10-12 класс	3	5	6.9	4	6.7
Мест в интернате	0	0	0	0	5.4
Наполняемость классов в осн.школе	20	22.2	23.3	21.1	22.7
Наполняемость классов в гимназии	29.7	26.6	26.4	26.2	26.5

**Средняя площадь помещений школы Каннука на 1 учащегося (EHIS):**

2006/07		2007/08	
В школе	Сред. по респуб.	В школе	Сред. по респуб.
6.3	3.1	7.3	3.2

**Прогнозируемое уменьшение количества учащихся в школе**

**Прогнозируемое уменьшение числа учителей в школе****Состав учителей в школе (EHIS): в основном в школе работают педагоги от 30 до 55 лет**

Возрастная группа	2006/07		2007/08	
	В школе	Сред. по респуб.	В школе	Сред. по респуб.
моложе 25 лет	0 (0%)	2.2 (4.7%)	0 (0%)	1.6 (3.4%)
25 – 29 лет	4 (9.1%)	3 (6.3%)	2 (5%)	3.9 (8.3%)
30 – 39 лет	12 (27.3%)	9.3 (19.7%)	12 (30%)	9.2 (19.7%)
40 – 49 лет	19 (43.2%)	14.8 (31.3%)	17 (42.5%)	14.3 (30.7%)
старше 50 лет	9 (20.5%)	17.9 (38%)	8 (20%)	18.2 (39.1%)
<b>Кокку</b>	<b>44.0</b>	<b>47.2</b>	<b>40.0</b>	<b>46.5</b>

В период с 2006 по 2008 гг. в школе увеличилось число компьютеров, используемых в учебном процессе. Показатели школы по оснащению компьютерами учителей и учащихся выше общереспубликанских норм.

**Количество компьютеров к количеству учащихся (EHIS):**

2006/07		2007/08	
В школе	Сред. по респуб.	В школе	Сред. по респуб.
18:1	23:1	15:1	21:1

**Количество компьютеров к количеству педагогов (EHIS):**

2006/07		2007/08		Цель
В школе	Сред. по респуб.	В школе	Сред. по респуб.	
2:1	2:1	2:1	2:1	<b>5:1</b>

**2. МИССИЯ И ЦЕЛИ ШКОЛЫ**

**Миссия школы** – создать для каждого учащегося благоприятную для учебы и развития обстановку, направленную на приобретение знаний, навыков и умений, на формирование у учащихся системы жизненных ценностей и норм поведения и способствующую формированию

постоянно развивающейся личности, способной к полноценной жизни, самоуважению, уважению семьи, окружающих и природы, к выбору и приобретению подходящей для него профессии, творческому и ответственному подходу к работе.

Цели:

- Осуществление перехода в гимназии к обучению на эстонском языке
- Упорядочение работы с учащимися, имеющими трудности в обучении
- Углубленное изучение языков;
- Развитие инфотехнологий и их применение в учебном процессе;
- Воспитание всесторонне развитой личности, способной бережно относиться к обычаям и традициям различных народов.

### 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И СФЕРЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

#### 3.1. Обучение

Прогнозируемое количество учащихся в школе по классам (благоприятный прогноз)

Класс/учебный год	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12
1 класс	23	29	31	45	32
2 класс	42	22	32	31	45
3 класс	34	40	23	32	31
4 класс	34	35	38	23	32
5 класс	47	33	33	38	23
6 класс	33	46	34	33	38
7 класс	46	33	45	34	33
8 класс	38	44	33	45	34
9 класс	44	37	45	33	45
10 класс	36	24	25	25	20
11 класс	32	34	21	25	25
12 класс	38	32	34	21	25
Количество уч-ся	447	409	397	385	383
Количество классов	20	19	19	19	20

- сохранить высокое качество обучения на родном языке;
- организовывать (при желании родителей и учащихся) в 1-9 классах предметное обучение на эстонском языке: природоведение, география, учение о человеке, искусство, труд;

- использовать эстонско-русские терминологические словари в 1-12 классах, где обучение идет на русском языке;
- предоставить возможности для изучения иностранного языка:
  1. со 2-го класса (платный кружок);
  2. с 10-го класса (через предмет по выбору)
- поддерживать группы изучения языка и культуры других национальностей (украинский и др.);
- использовать при проведении уроков игровые формы, применять современные компьютерные технологии;
- Активно использовать индивидуальную работу с учащимися:
  1. Консультации, опорные системы;
  2. Индивидуальные программы обучения;
  3. Домашнее обучение
- Развивать средства постоянного контакта с родителями:
  1. Родительские собрания;
  2. Развивающие беседы;
  3. E-kool;
  4. Лектории для родителей
- Усилить работу по набору первоклассников:
  1. Школа будущего первоклассника;
  2. Проведение совместных мероприятий: школа – детский сад;
  3. Проведение рекламной компании;
  4. Привлечение учителей-предметников

Осуществление перехода к обучению на эстонском языке в гимназии

- (1) В 2007/2008 учебном году поступившим в 10 класс гимназической ступени преподается на эстонском языке два курса эстонской литературы.
- (2) В 2008/2009 учебном году поступившим в 10 класс гимназической ступени преподается на эстонском языке два курса эстонской литературы и два курса обществоведения.



- (3) В 2009/2010 учебном году поступившим в 10 класс гимназической ступени преподаются на эстонском языке два курса эстонской литературы, два курса обществоведения и три курса музыки.
- (4) В 2010/2011 учебном году поступившим в 10 класс гимназической ступени преподаются на эстонском языке два курса эстонской литературы, два курса обществоведения, три курса музыки и два курса истории Эстонии.
- (5) В 2011/2012 учебном году и последующие годы на гимназической ступени на эстонском языке два курса эстонской литературы, два курса обществоведения, три курса музыки, два курса истории Эстонии и три курса географии

Начиная с 2011–2012 учебного года, учебная программа школы гимназического уровня должна содержать не менее 57 курсов на эстонском, что составляет 60% обязательного объема курсов гимназической ступени основной школы и гимназии.

**План распределения учебных часов в гимназии с 2011-12 учебного года для вновь поступающих десятиклассников**

Предмет	10 класс		11 класс		12 класс		Итого
	Обязательные курсы	Дополнительные курсы	Обязательные курсы	Дополнительные курсы	Обязательные курсы	Дополнительные курсы	
Русский язык	2		2		2		<b>6</b>
Литература	2		2		1		<b>5</b>
<b>Эстонский язык</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>21</b>
<b>Эстонская литература</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	<b>6</b>
Иностранный язык	2	2	2	2	1	2	<b>5/6</b>
Математика	3	2	3	2	2	2	<b>8/6</b>
<b>География</b>	<b>1</b>		<b>2</b>				<b>3</b>
Химия	2		1				3
Биология	1	1	1	1	2	1	4/3
Физика	2	1	2	1	1	1	5/3
<b>История</b>	<b>2</b>		2		2		<b>2/4</b>
Человековедение	1						1
<b>Обществоведение</b>					<b>2</b>		<b>2</b>
<b>Музыка</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>3</b>
<b>Искусство</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>3</b>

Предмет	10 класс		11 класс		12 класс		Итого
	Обязательные курсы	Дополнительные курсы	Обязательные курсы	Дополнительные курсы	Обязательные курсы	Дополнительные курсы	
<b>Физкультура</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>1</b>		<b>5</b>
Информатика		2		2		2	6
Экономика		2		2		2	6
Итого	14/ <b>11</b>	6/ <b>10</b>	15/ <b>9</b>	6/ <b>10</b>	11/ <b>7</b>	6/ <b>10</b>	58/ <b>57</b>

*\*Предметы на эстонском языке*

#### Использование информационно-компьютерных технологий в учебном процессе

- совершенствовать школьный web-сайт, который позволяет администрации, учителям, учащимся и родителям искать, размещать и обрабатывать школьную информацию с использованием услуг компьютерных технологий;
- создать возможности для учителей и учащихся проводить уроки с использованием компьютерных технологий;
- создать школьный сервер методических и учебных материалов;
- Создать электронный библиотечный каталог;
- Осуществлять заказ учебно-методической и художественной литературы для учебного процесса

#### **3.2. Руководство и управление**

- Ежегодно проводить внутреннее оценивание деятельности школы
- Ежегодно анализировать результаты внутреннего оценивания и вносить изменения в программу развития школы (план деятельности)
- Подготовить акт внутреннего оценивания школы за 3 года к 01.12.2010г. (план деятельности)
- Проводить собеседование с педагогическими работниками школы по результатам самоанализа

#### Школьное расписание

- использовать при составлении школьного расписания компьютерные программы и технологии, учитывать индивидуальные особенности преподаваемых предметов (степень трудности предмета, распределение по дням недели);
- учитывать по возможности индивидуальные особенности групп учащихся;
- использовать компьютерные технологии для отображения ежедневного состояния учебного расписания (замены уроков)

### **3.3. Обучение работников**

- Проводить курсовое обучение по использованию ИКТ;
- Обучать учителей гимназии, предметы которых будут проходить на эстонском языке;
- Организовывать и провести курсы эстонского языка для подготовки педагогических работников к экзамену на В2(частично за счет школы)

1 группа по 15 чел. – 2009г.

2 группа по 15 чел. – 2010г.

### **3.4. Воспитание и поддержка учащихся**

- связь учебных и воспитательных целей
  1. проводить ежегодно ученические конференции исследовательских работ;
  2. при планировании и проведении внеурочной деятельности ставить и раскрывать воспитательные цели, соизмеримые с возрастом ребенка и программой обучения;
  3. утвердить школьную программу воспитания на 2009-11 гг.;
  4. классным руководителям в 1-12 классах проводить ежегодно с каждым учащимся развивающие беседы
- развитие творческих способностей учащихся
  1. создавать и поддерживать кружковую работу по следующим направлениям: спорт, танцы, вокал (хор), прикладное творчество, предметные кружки;
  2. принимать участие в различных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях и выставках;
  3. организовывать и проводить праздники, экскурсии, походы, вечера отдыха с целью развития личности учащихся;
  4. поощрять учителей и учащихся – победителей и призеров соревнований, выставок, олимпиад, конкурсов, фестивалей.

- внеурочная деятельность за счет родителей
  1. начиная со второго класса, исследовать спрос учащихся и их родителей на дополнительную внеурочную деятельность: языки, компьютерная грамотность;
- социальная помощь учащимся и родителям
  1. проводить лектории для учащихся и родителей на темы психологии развития, воспитания;
  2. проводить индивидуальные консультации для детей, имеющих особые потребности в обучении;
  3. оказывать помощь классным руководителям в проведении развивающих бесед с учащимися
- Школьная символика
  1. провести конкурс проектов «Школьная символика»;
  2. оформить заказ символики по проекту, который будет признан лучшим

### **3.5. Формирование учебной среды**

- создание безопасных условий
  1. реновировать осветительные приборы;
  2. реновировать частично учебную мебель;
  3. закончить капитальный ремонт туалетов- 3-го этажа начальной школы;
  4. реновировать холодильную установку в школьной столовой;
  5. продолжить реновацию окон

### **3.6. Сотрудничество**

- периодически проводить внутреннее оценивание учебно-воспитательной работы и вырабатывать совместно с учителями, учащимися, родителями оптимальные решения школьных проблем;
- периодически давать информацию по вопросам школьной жизни учителям, учащимся, родителям через школьный web-сайт итд;
- принимать участие в республиканских и городских проектах, оказывать помощь учителям в осуществлении школьных учебных проектов;
- получать информацию руководителя учебных проектов;

- ежегодно в начале учебного года обсуждать и утверждать план работы школы на педсовете, согласовывать с советом старшеклассников и попечительским советом;
- ежегодно в конце учебного года обсуждать и утверждать анализ УВР на педсовете, выработать решения на новый учебный год, согласовывать данный документ с советом старшеклассников, попечительским советом

### 3.7. Кадры

За период 2001-08 гг. численность учащихся школы Каннука снизилась с 829 до 444.

небольшое численности учащихся.

За период 2009-11гг. Прогнозируется дальнейшее уменьшение количества учащихся до 360 учеников, исходя из чего изменится и состав персонала.

Может возникнуть проблема, связанная с обслуживанием здания, площадь которого более 9000м<sup>2</sup> и территории школы, площадью более 4 га.

#### Изменение штатного расписания работников:

Состав работников	На 01.01.2009г	на 01.01.2011г.
директор	1	1
завуч	1	1
педагоги	44	40
завхоз	1	1
руководитель по интересам	1	1
инфоруководитель	1	1
психолог	1	0,75
социальный работник	1	1
секретарь	1	1
библиотекарь	1	1
кассир	0,5	0,5
лаборант	1,5	1
руководитель кружка	1,75	1,25
Воспитатель группы продленного дня	2	1,5
ремонтные работники	2,5	2,5

Состав работников	На 01.01.2009г	на 01.01.2011г.
прочие работники	3	1
работники столовой	4	4
охранник	1	1
гардеробщицы	2	2
уборщицы	11,5	8
всего	82.75	71.5

Данный прогноз основан на уменьшении численности учащихся (примерно на 12 %) в период 2009-11гг.

### 3.8. Помещения

При уменьшении численности учащихся предполагается освобождение помещений. Свободные кабинеты можно использовать в дальнейшем в качестве музея.

### 3.9. Результаты работы школы

- оформить в электронном и бумажном виде историю школы за период 2006-2010гг.;
- отражать историю школы и достижения в школьном музее;
- продолжить оформление стенда «Выпускники школы»;
- оформить стенды-витрины школьных достижений;
- оформить стенды-витрины: выпускники-медалисты, учащиеся школы-победители олимпиад, соревнований, конкурсов;
- оформить стенды-витрины: лучшие ученические работы;
- периодически извещать учителей, учащихся, родителей о результатах работы школы через web-сайт;
- ежегодно награждать учащихся и учителей-победителей и призёров олимпиад, соревнований, конкурсов

#### 4. ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ТРИ ГОДА

##### 4.1. Внутришкольное управление и руководство

№	Приоритетная деятельность	Области деятельности			Критерии оценивания	Ответственные
		2009/2010	2010/2011	2011/2012		
1	Совершенствование делопроизводства и упорядочение архива	Упорядочение документации – должностные обязанности – внутренний распорядок школы – трудовые договора	Делопроизводство в соответствии с номенклатурой. Обеспечение сохранности документов. Создание базы данных работников школы.	Подготовка документов для архива. Ознакомление коллектива с делопроизводством школы (ученические книги, приказы, трудовые договоры, документы, связанные с аттестацией)	Делопроизводство в соответствии с номенклатурой. Обеспечение сохранности документов. Создание базы данных работников школы.	Директор, секретарь школы
2	Работа комиссии по охране труда	Выработка трудового распорядка комиссии. Анализ рисков	Описание рисков Работа комиссии		Описание рисков Работа комиссии	Завхоз
3	Программа развития	Одобрение со стороны педсовета и попечительского совета, утверждение в горуправлении. Анализ работы и составление плана на учебный год.	Утвержденная программа развития	Составление программы развития на 2012.2014 годы. Анализ работы предыдущего учебного года составление плана на новый год.	Утвержденная программа развития	Директор, горуправление

## 4.2. Педагогический персонал

№	Приоритетная деятельность	Области деятельности			Критерии оценивания	Ответственные
		2009/2010	2010/2011	2011/2012		
1	Работа с учителями	Индивидуальное самосовершенствование. Коллективное обучение	Индивидуальное самосовершенствование. Коллективное обучение	Индивидуальное самосовершенствование. Коллективное обучение	Соответствие учителей квалификационным требованиям	Завуч
2	Организация развивающих бесед с работниками	Ознакомление с опытом других школ	Создание системы развивающих бесед	Организация развивающих бесед		Директор, завуч
3	Обновление работы библиотеки	Ознакомление с работой библиотек других школ. Обучение	Внедрение компьютерной программы в библиотеке. Обучение	Внедрение компьютерной программы в библиотеке. Обучение	Работа библиотеки на компьютере и библиотекарь, прошедший соответствующее обучение	Библиотекарь



## 4.3. Школьная среда

№	Приоритетная деятельность	Области деятельности			Критерии оценивания	Ответственные
		2009/2010	2010/2011	2011/2012		
1	Реновация школы	Установка новых пластиковых окон в столовой. Реновация морозильной установки	Установка новых пластиковых окон в учебных помещениях Реновация осветительных приборов	Установка новых пластиковых окон в учебных помещениях Реновация осветительных приборов	Количество отремонтированных помещений	Директор, завхоз, горуправление
2	Комплектация мебели	Обновление мебели в классах	Обновление мебели в классах	Обновление мебели в классах	Новая мебель в кабинетах	Директор, завхоз
3	Снабжение техническими средствами	Замена компьютеров в учебных помещениях, оснащение кабинетов ИКТ, организация школьного сервера с учебными материалами	Замена компьютеров в учебных помещениях  Организация школьного сервера с учебными материалами	Замена компьютеров в учебных помещениях  Организация школьного сервера с учебными материалами	Усовершенствование базы технических средств	Директор, завхоз, инфоруководитель
4	Библиотека	Словари, обновление фонда учебной литературы	пополнение фонда учебной литературы	пополнение фонда художественной литературы, пополнение фонда учебной литературы	Количество учебников и художественных книг в библиотеке	Библиотекарь
5	Переход библиотеки на электронную систему	Замена компьютера Установка компьютерной программы	Систематизация научного собрания книг Переход на электронную систему	Систематизация научного собрания книг Переход на электронную систему	Электронная программа библиотеки в использовании	Библиотекарь, инфоруководитель

## 4.4. Обучение, воспитание, учеба

№	Приоритетная деятельность	Области деятельности			Критерии оценивания	Ответственные
		2009/2010	2010/2011	2011/2012		
1	Усиление совместной работы с родителями	Внедрение системы развивающих бесед	Дополнение системы развивающих бесед	Дополнение системы развивающих бесед	Klassijuhatajatel on arenguvestlused läbi viidud	Klassijuhatajad
2	Индивидуальная работа с учащимися	Разработать порядок деятельности с учащимися, имеющими трудности в обучении	Реализация данного порядка	Реализация данного порядка	Успеваемость Отчётность	Социальный педагог, учителя
3	Улучшение работы ученического представительства	Знакомство с опытом других школ Разработка трудового распорядка ученического представительства	Развитие совместной работы с ученическими парламентами других школ. Расширение области деятельности ученического представительства	Развитие совместной работы с ученическими парламентами других школ. Расширение области деятельности ученического представительства	В школе образовалось активно действующее ученическое представительство	Директор, представитель учащихся
4	Исследовательские работы учащихся	Конференция ученических работ	Конференция ученических работ	Конференция ученических работ	Публикация исследовательских работ на школьном сайте	Завуч, учителя
5	Набор первоклассников	Школа будущего первоклассника. Проведение совместных мероприятий школа – детский сад	Школа будущего первоклассника Проведение совместных мероприятий школа – детский сад	Школа будущего первоклассника Проведение совместных мероприятий школа – детский сад	Количество учащихся набранных в первый класс	Завуч, учителя
6	Внеурочная работа с учащимися	Разработка программы школьного воспитания	Реализация программы школьного воспитания через классную и внеурочную деятельность	Реализация программы школьного воспитания через классную и внеурочную деятельность	Отчеты классных руководителей, руководителя по интересам	Руководитель по интересам Классные руководители

## 4.5. Переход на эстоноязычное обучение

№	Приоритетная деятельность	Области деятельности			Критерии оценивания	Ответственные
		2009/2010	2010/2011	2011/2012		
1	Предметное преподавание на эстонском языке	Обучение учителей	Обучение учителей	Обучение учителей	Повышения уровня владения эстонским языком	Директор, завуч, учителя
2	Курсы эстонского языка для учителей	Курсы для учителей	Курсы для учителей	Курсы для учителей	Соответствие педагогов квалификационным требованиям	Завуч, учителя
4	Библиотека	Снабжение эстоноязычной художественной литературой Словари Обновление фонда учебной литературы	Снабжение эстоноязычной учебной литературой Пополнение фонда учебной литературы	Пополнение фонда художественной литературы Пополнение фонда учебной литературы	Количество эстоноязычных художественных книг и учебников в библиотеке	Библиотекарь

## 4.6. Проектная деятельность

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tegevusalad			Hindamiskriteeriumid	Vastutajad
		2009/2010	2010/2011	2011/2012		
1	Группы ACE	Прием учащихся 1 класс Поплнение методических материалов Снабжение техническими средствами	Прием учащихся 1 класс Поплнение методических материалов Снабжение техническими средствами	Прием учащихся 1 класс Поплнение методических материалов Снабжение техническими средствами	Группы ACE укомплектованы	Директор, учителя
2	Совет здоровья	Написание проекта			Работа Совета здоровья	Руководитель проектной деятельности
3	Научная конференция	Написание проекта	Написание проекта	Написание проекта	Награждение участников и сохранение результатов	Руководитель проектной деятельности
4	Пошив национальных костюмов	Написание проекта			Костюмы для хора	Руководитель проектной деятельности
5	Учебно-образовательная практика на природных объектах	Написание проекта	Написание проекта		Участие учащихся и учителей	Руководитель проектной деятельности
6	Наша Эстония	Написание проекта			Уборка территории школы	Руководитель проектной деятельности
7	Музейные уроки	Написание проекта				Руководитель проектной деятельности

## **5. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Оценка исполнению программы развития дается в конце учебного года на последнем педсовете и собрании попечительского совета, где рассматривается выполнение целей программы развития.

Исправления. Дополнения и изменения вносятся в программу развития в следующих случаях:

- при изменении законодательства
  - при изменении структуры учреждения
  - при поступлении дополнительных предложений
2. Изменения программы развития представляются в горуправление для утверждения.

Программа развития школы рассмотрена и одобрена решением педсовета № 7 от 04.02.2009г.

Программа развития школы рассмотрена и одобрена решением попечительского совета № 1 от 05.02.2009 г.