

LOOVTÖÖ KORRALDAMISE JA KAITSMISE KORD

Sisukord

§ 1. Üldsätted	2
§ 2. Loovtöö eesmärgid	3
§ 3. Loovtöö täitmise etapid	3
§ 4. Loovtöö ülesehitus.....	4
§ 6. Loovtöö kaitsmine	6
§ 7. Hindamine.	7
§ 8. Loovtööde liigid.	8
Lisad 9	
Lisa 1. Tiitelleht.....	10
Lisa 2. Loovtöö näide	11

§ 1. Üldsätted

- (1) Kolmandal kooliastmel 8.klassi lõpetamisel korraldatakse loovtöö kaitsmine. Loovtöö täitmine on põhikooli lõpetamise tingimus.
- (2) Loovtöö korraldamine ja kaitsmise kord kinnitatakse igal õppeastal esimesel õppenõukogu koosolekul.
- (3) Loovtöö tähendab uurimist, projekti, omaloomingulist teost või midagi sarnast, lähtudes läbivatest teemadest või ainevahelistest seostest.
 - ✓ Uurimine eeldab materjali kogumist, analüüsimist, süstematiseerimist, üldistust ja kokkuvõtmist.
 - ✓ Projekt eeldab projekti kavandamist, täitmist ja tagasiside saamist.
 - ✓ Omaloominguline teos eeldab idee olekut, selle elluviimist (teose loomine) ja selle avalikku esitamist.
- (4) Loovtööd võib täita nii individuaalselt kui ka kollektiivselt (edaspidi **rühm** olenemata sama teema valitud õpilaste arvust).
- (5) Loovtööde teemade informatsiooni edastatakse Google keskkonnas. Õpilaste perekonnanimed valitud teema juurde paneb aineõpetaja või klassijuhataja.
- (6) Loovtööde teemad tulevastele 8.klassi õpilastele esitatakse 7.klassi lõpus kuni 1.maini. Edaspidi arutatakse teemad metoodilises nõukogus. Õpilasel on õigus pakkuda oma teemat juhendajaga kokkueppel.
- (7) Loovtöö teema valib õpilane ise, kooskõlastab seda aineõpetajaga / juhendajaga jooksva õppeaasta 1.juuniks.
- (8) Mai lõpus annab direktor välja käskkirja loovtööde teemade ja juhendajate kohta.
- (9) Õppeaasta algul avatakse e-Koolis igale rühmale eraldi päevik loovtöö täitmise protsessi peegeldamiseks ja lapsevanemate teavitamiseks töö käigust.
- (10) Loovtööde ettevalmistamine täidetakse õpilaste poolt iseseisvalt.
- (11) Igal teema valitud rühmal on juhendaja.
 - Juhendaja *roll*: konsultant ja nõustaja.
 - Juhendaja *ülesanne*: õpilaste *õpetamine, juhendamine, abistamine*.
 - Ühel juhendajal ei või olla rohkem, kui kaks loovtööd.
- (12) Loovtööde kaitsmine toimub 8.klassi V veerandi lõpus. Õpilastele, kelle tööd ei olnud lubatud kaitsmisele, pikendatakse õppeaasta ja määratakse uut kuupäeva loovtöö kaitsmiseks järgmisel õppeastal.
- (13) Loovtöö teema kantakse lõputunnistuse sisse.

(14) Kohustuslikud dokumendid loovtöö kaitsmiseks:

- 1) Komisjoni istungi **protokoll**;
- 2) Töö, lisad, esitlused.

§ 2. Loovtöö eesmärgid

- (1) Tervikliku töö loomine teoreetiliste ja praktiliste oskuste põhjal.
- (2) Loovtöö käigus omandavad õpilased teadmisi läbi loomingu ja klassikaaslastega koostöö.
- (3) Loomingulise õpilase eneseväljendamise kujundamine.
- (4) Toetamine üldpädevuste kujundamisel: oskused iseseisvalt töötada, probleeme lahendada, kriitiliselt mõelda, argumenteerida, ennast väljendada, avalikult esineda, teabeallikate ja andmetega töötada, tegevust kavandada, IT kasutada töö vormistamisel.
- (5) Õppeainetes omandatud teadmiste, oskuste ja vilumuste kasutamine loovtöös.
- (6) Tervikliku maailmapildi kujundamine läbi ainevaheliste seoste ja loovtöö loomine.
- (7) Töö peab olema vajalik. Selle tulemused peavad olema huvitavad mitte ainult antud töö koostavale inimesele, kuid ka teistele inimestele.
- (8) Töö peab olema huvitav õpilasele ja juhendajale. Pidage meeles, et tihti huvi ärkab just töö käigus.

§ 3. Loovtöö täitmise etapid

Etapp	Õpilase tegevus	Juhendaja / kooli tegevus	tähtaeg
1.etapp		Kooli personal annab loovtööde teemad	1.maiks
2.etapp	Õpilane valib teema ja juhendaja.		1.juuniks
3.etapp	Õpilane: <ul style="list-style-type: none">• otsustab tööliiki,• Püstitab probleemi, mida tahab lahendada,• Püstitab eesmärgi, mida peab töö käigus saavutama,• Valib meetmeid eesmärkide saavutamiseks.	Kooli direktor: <ul style="list-style-type: none">• Kinnitab käskkirjaga loovtööde teemad ja juhendajad Juhendaja aitab õpilast: <ul style="list-style-type: none">• tööliigi valimisel,• probleemi ja eesmärgi püstitamisel,• Meetmete valimisel	Mai-juuni
4.etapp	Õpilane: <ul style="list-style-type: none">• tutvub informatsiooniga (kirjandus, allikad)	Juhendaja: <ul style="list-style-type: none">• tutvub õpilase poolt kogutud informatsiooniga;	september – veebruar

Etapp	Õpilase tegevus	Juhendaja / kooli tegevus	tähtaeg
	<ul style="list-style-type: none"> määrab uurimise teostamise meetodikat; Täidab töö praktilist osa; Fikseerib kõik töö osad; Analüüsib teostatud tööd; Teeb järeldusi; Teeb kokkuvõtteid. 	<ul style="list-style-type: none"> aitab õpilast uurimise teostamise meetodika valimisel, teostab õpilase praktilise / uurimusliku tegevuse pidevat juhendamist , aitab õpilasel praktilist / uurimuslikku tööosa analüüsida, aitab järeldusi formuleerida, aitab kokkuvõtteid teha . 	
<i>1.märtsiks peab tekstidokument sisult valmis olema.</i>			
5.etapp	Õpilane vormistab tekstidokumenti.	Juhendaja kontrollib õpilase tööd, vajadusel pakub täiendada, muuta.	Aprill-mai
<i>15.maiks peab lõplikult ettevalmistatud dokument loovtööde koordinaatorile ära andma.</i>			
6. etapp	Õpilane valmistab esitlusmaterjali ja kõnet ette loovtöö kaitsmiseks.	Direktori käskkirjaga moodustatakse loovtööde kaitsmise komisjon koosseisus: esimees, komisjoni liikmed. Juhendaja: <ul style="list-style-type: none"> aitab loovtöö kaitsmise ettevalmistamisel; koostab annotatsiooni õpilase poolt teostatud töö kohta. 	Mai-juuni
<i>Kõik elektrooniised materjalid peavad olema loovtööde koordinaatorile esitatud hiljemalt 2 päeva enne loovtöö kaitsmist.</i>			
7.etapp	Loovtöö kaitsmine		Juuni

§ 4. Loovtöö ülesehitus

- (1) **Tekstidokument**, milles on peegeldatud valitud teema sisu, ajalooline ülevaade, töö kirjeldus, kokkuvõtteid jt – esitatakse elektroonilisel kujul.

- (2) **Loovtöö** ise:
- Uurimine kajastatakse tekstidokumendis (1).
 - Muusikaline teos võib olla esitatud mängimise, laulmise, samuti ka videomaterjali või piltidistatud esinemise kujul tunnis ja/või peol, mida lisatakse elektroonilisel kujul juurde.
 - Käsitööd peavad olema esitatud (näidatud).
 - Trükimaterjalid (brošüürid, voldikud jt) peavad olema esitatud väljatrukitud kujul.
 - Esitus, film, foto ja teised elektroonilised materjalid esitatakse elektroonilisel kujul, kaitsmise jooksul võivad olema kas osaliselt või tervikuna näidatud.
- (3) **Esitus** loovtöö kaitsmiseks.
- (4) Elektroonilised dokumendid nimetatakse *TR-Familia_Imja_1-Familija_Imja_2-N.** ladina tähtedega, kus:
- **TR** – Loovtöö lühend (*Творческая Работа*);
 - **Familija_Imja** – tehtud töö õpilase perekonnanimi ja eesnimi, kui tööd teostas rühm õpilasi, siis perekonnanimede ja eesnimede nimekiri esitatakse tähestikulises järjekorras;
 - **N** – mitme samalaadsete failide olemasolu korral, näiteks, piltide, need nummerdatakse araabia numbritega. Kui selliseid faile rohkem, kui 9, siis nummerdamine peab koosnema kahest numbrist, näiteks: 01, 02, ..., 09, 10, 11 jne;
 - ***** – vastava tüübi laiend, näiteks jpg, avi, doc jne.

§ 5. Loovtöö kujundamine

- (1) **Nõuded loovtöö kujundamisele**
- 1) Nõudeid üksikasjalikult kirjeldatakse dokumendis, mis antakse 8.klassi õpilasele kätte informaatika tunnis.
 - 2) Tööd moodustatakse tekstiredaktoris arvutis ja trükitakse valgele A4paberilehele välja. Kasutatakse fonti Times New Roman suurusega 12 ja reavahega 1,5.
 - 3) Dokumendiääred on vasakul 2,5 cm, paremal 1,5 cm, üleval ja all on 2 cm.
- (2) **Töö ülesehitus.**
- 1) **Tiitelleht** (kuulub kujundamisele, on kirjeldatud üksikasjalikult õpilasele antud brošüüris) on tekstidokumendi esimene leht, mille märgitakse:
 - õppeasutuse nimi,
 - klass,
 - õpilase ees- ja perekonnanimi,
 - töö nimetus,

- tööliigi nimetus,
 - juhendaja andmed,
 - töö koostamise koht ja aasta.
- 2) **Sisukorras** (koostatakse automaatselt, luuakse dokumendi kujundamisel) tuuakse pealkirjade ja eraldi seisvate punktide täied nimetused koos vastavate lehekülgede numbritega.
- 3) **Sissejuhatus** sisaldab järgmisi sätteid:
- teema valiku põhjendus,
 - aktuaalsus,
 - **töö eesmärgid**.

Sissejuhatus ei nummerdata. Sissejuhatus maht ei pea olema suurem, kui 0,5 – 1 lehekülge.

- 4) Töö **põhiosa** sisaldab erinevaid jagusid, järeldusi, uurimusi jt.
- 5) Töö tulemused ja põhilised kokkuvõtted esitatakse eraldi pealkirjana – **kokkuvõte**. Kokkuvõttes ei pea olema uusi andmeid ja järeldusi, mis puuduvad tekstist. Kokkuvõttes tuuakse olulisemaid töötulemusi. Selles osas võib väljendada tänusid abi eest.
- 6) **Kasutatud materjalide nimekiri** peab nimetama kõiki allikaid, millele pöördus uurimuse autor töö käigus, nad kirjutatakse tähestikulises järjekorras:
1. trükitud väljaanded;
 2. elektroonilised dokumendid ja allikad;
 3. video- ja helimaterjalid;
- jt.
- 7) **Lisad** on tööd täiendav illustreeriv materjal (skeemid, diagrammid, tabelid, joonised, pildid). Lisad märgistatakse «Lisa 1», «Lisa 2» jne.

§ 6. Loovtöö kaitsmine

- (1) Loovtööde kaitsmiseks moodustatakse komisjon 3 inimesest: esimees ja 2 õpetajat.
- (2) Komisjoni koosseis ja kaitsmise kuupäev kinnitatakse direktori käskkirjaga.
- (3) Loovtööde kaitsmisele lubatakse need õpilased, kelle tööd juhendaja hinnangul on kaitsmiseks valmis, kujundatud ja kirjeldatud nõuetekohaselt.
- (4) Loovtööde kaitsmine on avalik üritus.
- (5) Loovtöö autor teeb 3-7 minutilist ettekannet. Vajadusel võib kasutada näitvahendeid ja/või PowerPointi esitlusi.
- (6) Töö esitlemisel õpilane:
 - 1) alustab kaitsmist pöördumisest komisjoni poole, näiteks, „*Lugupeetud komisjoni*

esimees ja komisjoni liikmed! Esitlen Teile oma loovtööd teemal...“;

- 2) põhjendab teema valikut ja seletab töö eesmärgid;
- 3) rühmatöö korral peab olema esitatud iga õpilase osalus;
- 4) esitab töö tulemusi: mida jõuti / osati teha, kas olid püstitatud eesmärgid saavutatud.
- 5) Kui kaitsmiseks kasutatakse PowerPointi või mud analoogilist programmi esitlust, siis:
 - esitluse sisu ei pea tekstidokumenti korrata, vaid lisab ja illustreerib suulist esinemist;
 - illustreerivad materjalid vastavad sisule;
 - valitud efektid ei pea segama, vaid hoopis rõhutama põhilisi sisulisi esinemise hetki.
- (7) Rühmatöö korral kõik õpilased peavad esitluses osalema.
- (8) Juhendaja annab hinnangut loovtöö koostamise ja tulemuste tööprotsessile.
- (9) Komisjon ja kuulajad võivad esitada täpsustavaid küsimusi.

§ 7. Hindamine.

- (1) Loovtööd hinnatakse kas *arvestatud* või *arvestamata*.
- (2) Loovtöö kaitsmisel arvestatakse töö täitmist, mahtu, loov loovat lähenemist, töö sisu ja kujundamise nõuetele vastavust, loovtöö juhendaja hinnangut, esinemist töö kaitsmisel ja eneväljendust.
- (3) Loovtöö arvestamise kriteeriumid:
 - 1) Sisu:
 - a. teemakohane, püsistatud eesmärkide saavutamine, meetmete valik ja nende kasutamine;
 - b. korrektne keelekasutus ja terminite kasutamine, töö ülesehitus;
 - c. kunsti või muusika alal töö juhul (iseseisvalt kirjutatud teos) hinnatakse ideed, teose originaalsust ja esitamist (muusikapala esitamine).
 - 2) Tegevus:
 - a. initsiatiiv ja loov lähenemine;
 - b. töö ajakava järgimine;
 - c. originaalsus;
 - d. ideed;
 - e. suhtumine loovtöösse.
 - 3) Kujundamine :
 - a. dokumendi korrektne kujundamine
 - b. infoallikatele viitamine
 - 4) Esitlemine (kaitsmine):

- a. esitluse ülesehitus,
 - b. kõne kiirus,
 - c. näitlikkus,
 - d. küsimustele vastamine,
 - e. kontakt kuulajatega.
- 5) Komisjoni liikmete eriarvamus.
- (4) Mitterahuldava tulemuse korral võimaldatakse õpilasel korduvat kaitsmist.

§ 8. Loovtööde liigid.

1. **Informaatika** – filmi projekt, animatsioon, kunstitöö, mänguline arvutiprogramm.
 2. **Kehaline kasvatus** – Tants, liuvälja, liumäe ehitamine.
 3. **Loodusained** – looduse jälgimine, gerbaariumi koostamine, kohalike keskkonnaprobleemide uurimine.
 4. **Ajalugu** – maatundmise uurimised.
 5. **Kirjandus** – näidend laval, luule- või teostekogumik, poeetiline õhtu.
 6. **Tunniväline tegevus** – ürituse kava koostamine ja selle läbiviimine.
 7. **Tehnoloogia** – maketi või mudeli valmistamine.
 8. **Käsitöö ja kodundus** – kudumine, õmblemine, heegeldamine jms.
 9. **Kunst** – erinevas tehnikas valmistatud tööde näitus.
 10. **Muusika** – omaloomingu kontsert.
 11. **Matemaatika, füüsika** – uurimistöö.
 12. **Keeled** - teatrietendus.
- Ja teised.

Lisad

Sillamäe Kannuka Kool

8.A

Ivan Sidorov

LOOVTÖÖ TEEMA

Loovtöö

Juhendaja: M. I. Ivanova

Sillamäe
2013

LOOVTÖÖ NÄIDE

Teema «Laudlina ristpistetikand»

Loominguliseks osaks on tikitud laudlina.

Tekstidokumendis võib olema:

- ristpistetikandi tehnika, kasutatud materjalid tikkimiseks;
- tehnika tekkimise ajalugu;
- mustri tähendus (sümbolid, ornament, tundemärgid jne) tikandis;
- töös kasutatavate nõelapistete liigid ja nende kirjeldus;
- valitud materjali iseärasused ja selle valiku protsess;
- suuruste ja pistete hulka arvutuskäik;
- tikandi tegemise protsess: materjali valik, skeemid, teostamise etapid (plaan) jne;
- töö täitmise etappide pildid.

Kaitsmisel esitluse abil võib jutustada:

- püstitatud eesmärkidest, põhjendada antud teema valikut, võib näidata seos teiste õppeainetega, näiteks ajaloo, matemaatikaga;
- mõned sõnad teoreetilisest tööosast;
- töö teostamise käigust piltide näitamisega;
- tulemustest, teha kokkuvõtteid, näidata laudlina.

