

Sillamäe Kannuka Kool

**arengukava täitmise aruanne
2020.a**

1. Üldandmed

Õppeasutuse nimi	Sillamäe Kannuka kool
Aadress	Geoloogia 13 Sillamäe
Reg. kood	75012038
Arengukava hindamise periood	2020.a

Sillamäe Kannuka kooli arengukava aastateks 2018 – 2022 on kinnitatud Sillamäe Linnavalitsuse 31.01.2018 nr 1-6/10.

Koolis töötas 22-23 klassikomplekti. Õpetajaid töötas 47. Tugisüsteemidest: psühholoog/sotsiaalpedagoog (1 koht), eripedagoog (1 koht), HEV koordinaator (õppealajuhataja), logopeed (1 koht).

Kooli õpilased – viimase kolme aasta jooksul on õpilaste arv koolis kasvanud.

Aasta	Õpilaste arv 1. september	1.klassis õpilasi	Lõpetajad	Jätkavad õpinguid	
				gümnaasiumis	ametikoolis
2020/21	408	47	50		
2019/20	413	39	63	70%	30%
2018/19	448	40	42	70%	30%

Kooli personal – tööks vajalikud ametikohad on täidetud

Aasta	Personali arv	õpetajaid/ ametikohti
2020	75	47/28
2019	79	47/ 32
2018	84 (1 lapsehoolduspuhkusel)	49/35

2019/ 20 õppeaasta eesmärgid lähtuvalt arengukavast ja sisehindamisest.

- 1) Õpilase arengu toetamine lähtuvalt iga õpilase individuaalsusest.
- 2) Muutunud õpikäsitlus, õppekvaliteet ja õppimist toetav hindamine
- 3) Õpikeskkonna mitmekesistamine ning turvalisuse tagamine igas koolipäevas.
- 4) Kaugõppe korraldamine
- 5) Kooli 30. aastapäeva väärikas tähistamine.

2. Õppeasutuse prioriteetsete arenguvaldkondade analüüs.

Oma tegevuste planeerimisel oleme lähtunud arengukavast, kooli missioonist ja visioonist.

Põhiväärtused toetavad missiooni ja visiooni elluviimist. Väärtustame usaldusväarsust, inimeste vahelisi suhteid, innovaativsust, turvalist ja elutervet õpikeskkonda, õppimist ja arengutahet.

Arengukavas on kirjeldatud arenguvaldkonna üldeesmärk, tulemus ja mõõdik. Arengukava ja üldtööplaani koostamisel on aluseks võetud sisehindamise läbiviimise valdkonnad.

2.1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk - Kooli jätkusuutlik areng on tagatud süsteemse juhtimisega. Juhtimine toetub meeskonnatööle. Kooli arendustegevuse aluseks on arengukava. Üldtööplaani koostamisel lähtuti sisehindamise tulemustest ja arengukavast. Üldtööplaanis kavandatud tegevused tagasid õppeaasta eesmärkide täitmise.

Prioriteet/prioriteetsed tegevused	Täidetud /täitmata	Tulemuste analüüs	Tegevused/parenduskohad
2.1.1 Õppeaasta eesmärkide väljatöötamine, üldtööplaani koostamine	+	Õppeaasta eesmärgid on välja töötatud ja õppenõukogus arutatud. Üritused ja kohtumised toimusid vastavalt plaanile. Kokkuvõtte on tehtud. Tulemused analüüsitud.	Kokkuvõttes välja tulnud kitsaskohad on võetud töösse uues üldtööplaanis.
2.1.2 Kooli õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste analüüs	+	Tunnijaotusplaanis ettenähtud tunnid on toimunud. Tuge vajavatele õpilastele on planeeritud ajaliselts õpiabi tunnid.	Jälgida, et kõik abivajavad lapsed saaksid toetatud.
2.1.3 Kooli õppenõukogu töö planeerimine ja otsuste täitmine	+	Iga uus õppenõukogu algab eelmise õppenõukogu otsuse täitmise ülevaatega. Otsused on täidetud.	Koosolekute läbiviimine vastavalt kehtivale korrale.
2.1.4 Innove 4. ja 8. klassi õpilaste rahulolu ja koolikeskkonna uuring	+	Keskmine või üle keskmise: üldine rahulolu kooliga, toitlustus, koolikeskkond, soov koolis käia, õpilase toetamine. Tähelepanu on pööratud koolivägivalla suurenenud määrale 4. klassis. Samuti õpilaste suurema liikuvuse võimaluse kohta koolis.	Tugisüsteemide kohta vähe infot
2.1.5 Dokumentatsiooni uuendamine lähtudes seadusandlusest tulenevatest muudatustest	pidev	Täiendatud (kaugõpe): kodukord, kooli õppekavas hindamisjuhend, loovtööde juhend jne.	Vajadusel uuendada koolis kehtivaid dokumente.

2.2. Personalijuhtimine

Eesmärk - Koolis töötab professionaalne, motiveeritud, elukestvas õppes osalev ja õppija arengut toetav personal.

Personal oma järjepideva tegevuse kaudu on püüdnud kujundada kooli selliseks, nagu seda kirjeldab visioon. Personal on kaasatud arengutegevusse, eesmärkide püstitamisse ja hindamisse. Analüüsisime ja hindasime personali tegevusnäitajaid EHISe andmete põhjal.

Prioriteet	Täidetud/ täitmata	Tulemuste analüüs	Tegevused/parenduskohad
2.2.1 Personalivajaduse hindamine	+	Lapsehoolduspuhkusele läinud õpetajate asemele saime asendusõpetajad	Vastavalt olukorrale
2.2.2 Individuaalsed koolitused, sisekoolitused	+	Sisekoolitused: Opiq, HEV laps koolis Individuaalkoolituste teemad vastavalt õpetajate ja tugipersonali vajadustele (ainealased, digivahendite kasutamine...)	Kiusamisvastaste programmide koolitus ja rakendamine. Liikuma Kutsuva Kooli programmiga liitumine
2.2.3 Evakuatsiooniõppuse korraldamine	+	Õppus laabus sujuvalt. Läbiviimise kohta on koostatud kokkuvõtte ja viidud läbi arutelu kooli töötajatega	Evakueerimisel pöörata tähelepanu akendele/ ustele/ nimekirjadele/
2.2.4 Õpetajate koostöö	+	Toimuvad infotunnid, mõttepooltunnid, ümarlauad, kohtumised ja arutelud (online)	Jätkata tegevusi vastavalt vajadusele

2.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk- Aktiivne ja tulemuslik koostöö toetab kooli arengut.

Pedagoogiline personal ja hoolekogu osalesid kooli põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Hoolekogu käis koos vastavalt vajadusele. 1. klassi tuli õpilasi kõikidest linna lasteaedadest.

Prioriteet	Täidetud /täitmata	Tulemuste analüüs	Tegevused/parenduskohad
2.3.1 Hoolekogu kaasamine	+	Toimus 3 hoolekogu koosolekut (online)	Koosolekute läbiviimine vastavalt kehtivale korrale
2.3.2 Koostöö lastevanematega *Üks kord aastas rahuloluküsitluste läbiviimine *ühisüritused	+	Septembris klassikoosolekud + klassijuhatajad teevad arenguveestlustest kokkuvõtted (online)	Korraldada jätkuvalt lastevanematele koolitusi, ühisüritusi
2.3.3 Õpilasesinduse töö toetamine	+	ÕE on koostanud tööplaani, kohtuvad 2 korda kuus, arutatakse ürituste korraldamist, probleeme jne.	Koosolekute läbiviimine vastavalt kehtivale korrale
2.3.4 Projektitegevuse arendamine	+	<ol style="list-style-type: none">1. Intellektuaalsed mängud „Võlulaegas“2. Projekt KIK3. Projekt PRIA4. Liikuma Kutsuv Kool5. Ajaloolised lugemised „Liivi ordu rüütlid“6. Projekt «Eluspuu»7. Projekt «Mullad. Läänemere kivimid»8. Projekt „Kooliruum 20“	Uute projektitegevuste ja võimaluste kasutamine
2.3.5 Koostöö Narva Kolledžiga	+	Koolil on allkirjastatud praktikabaasi koostööleping. Praktikal oli 2 praktikanti	Jätkata praktikantide juhendamist
2.3.6 Koostöö vilistlastega	+	Kooli juubeliürituste korraldamine.	Jätkata koostööd vilistlastega ka teiste ürituste korraldamisel
2.3.7 Koostöö Rajaleidja keskusega	vastavalt vajadusele	Kool sai Rajaleidjalt	Tegeleb HEV koordinaator

2.4. Ressursside juhtimine

Eesmärk – Eelarveliste ja teiste ressursside (projektid, omatulu) tõhusa ja säästliku kasutamise kaudu on toetatud ja arendatud õppe- ja kasvatusprotsess.

Koolis on heatasemeline, nõuetele vastav ja turvaline õpi- ja töökeskkond.

Kooli eelarvelisi ressursse kasutati plaanipäraselt ja säästvalt. Õpetajatele on loodud võimalused IT-vahendite kasutamiseks tunnis.

Prioriteet	Täidetud/ täitmata	Tulemuste analüüs	Tegevused/parenduskohad
2.4.1 Päästeameti ettekirjutuste täitmine Terviseameti ettekirjutuste täitmine	pooleli	Päästeameti ettekirjutus täitmata: 1) Tuletõkkeuste remont 2) Söökla vahendide remont 3) Kuuma vee ringvoolu taastamine 4) Katuse remont 5) Hoone peasissekäigu seisukord on mitterahuldav 6) Töötajate isikliku transpordi jaoks pole kooli territooriumil parkimist.	Pidev täiendamine
2.4.2 Raamatukogus õppekirjanduse kooli õppekavaga vastavusse viimine	+	Õppeaasta alguseks olid ostetud vajalikud tööraamatud ja õpikud.	Pidev täiendamine
2.4.3 Infotehnoloogilise baasi laiendamine ja uuendamine	pooleli	Õpetajate arvutite uuendamine	Pidev täiendamine
2.4.4 Inventari täiendamine	pooleli	Muusikaõpetuse vahendid, spordivahendid, tööõpetuse vahendid. Sensorituba	Pidev täiendamine
2.4.5 Interneti võrgu korrastamine	pooleli	Optilise interneti ühendus toodi majja. Interneti kiirus on 200 mbit/s. Majasisene võrk ja seadmed vajavad inventuuri, et saaks kasutada täismahus sissetuleva interneti kiirust.	Pidev täiendamine
2.4.6 Turvalise koolikeskkonna nõuete täitmine	pidev	Nii füüsilise kui vaimse vägivallaga seotud probleemide ennetamine ja sellega pidev tegelemine.	Pideva jälgimise all
2.4.7 Digiõpikute kasutamine	pooleli	Õpetajad ja õpilased kasutavad mõlemat varianti.	Aktiivsem digiõpikute kasutamine
2.4.8 Tegevuse korraldamine seoses Sillamäe Vanalinna Kooli remondiga	+	Huvikeskusega "Uley" 4. korrusel on sõlmitud leping	Pidev täiendamine

2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk – Iga õpilase võimed on maksimaalselt arendatud, koolis on õppija arengust lähtuv, rahulik ja mitmekesine, koostöine õpikeskkond.

Kooli õppekavas kajastub kooli eripära ja arengukava prioriteetidid. Õppekava täitmist analüüsitakse õpetajate kokkuvõtvates aruannetes ja õppenõukogus. Analüüsitakse ka õpilaste saavutatud tulemusi. Tulemustest lähtuvalt tehakse vajalikud muudatused õppekorralduses.

Algklassid kasutavad oma töös erinevate kirjastuste õppematerjale sealhulgas ka varajase keelekümbelprogrammi õpikuid ja õppevahendeid. Õpilaste toetamiseks koolis on: konsultatsiooniajad, pikapäevarühmad, individuaaltunnid, vestlused tugispetsialistidega. Koolis õppis 2 õpilast välismaalt.(Venemaa)

Prioriteet	Täidetud/ täitmata	Tulemuste analüüs	Tegevused/parenduskohad
2.5.1 Hariduslike erivajadustega õpilaste tugisüsteemi arendamine ja laiendamine.	.+	HEV koordinaator korraldab koolisisest tugisüsteemide tööd (vestlused kõigi osapooltega)	Koostöö koordineerimine, dokumentatsiooni täitmine
2.5.2 Eelkooli läbiviimine	+	1. klassi tuli 47 õpilast	Jätkata eelkooli läbiviimist
2.5.3 Õpilaste suunamine osavõtuks olümpiaadidelt, konkursidelt, võistlustelt	+	Õpilased osalesid ainealastel olümpiaadidel, konkursidel ja spordivõistlustel (154 õp.)	Osaleda ka reaalainete olümpiaadidel
2.5.4 Koolikohustuse täitmise jälgimine	+	Õpilased täidavad koolikohustust.	Kohtumine vanematega
2.5.5 Turvalise õpikeskkonna loomine, koolikiusamise ennetustöö	+	Rahuloluküsitlusest: õpilased tunnevad ennast koolis üldiselt turvaliselt, kuid esineb ka probleeme (solvamisi, lükkamisi, tõukamisi, halbu ütlemisi).	Kõigi kooli töötajate pidev tähelepanu ja õpilaste jälgimine.
2.5.6 Õppimisvõimaluste tutvustamine, infopäevadel osalemine, nõustamine	+	Lõpetajad valdavad infot edasiõppimise kohta(online).	Jätkata kohtumisi
2.5.7 Huvitegevus	+	Huviringid (269 õp), huvitegevused –ja projektid: "Kannuka kool-30", Kodanikunädal, Emadepäeva kontsert, Lõpukell (online), Õppeaasta lõpp, Õpilasfirma töö	Pidev täiendamine

Juri Nikitin Arutatud õppenõukogus:17.02.2021
Direktor 01.03.2021

Arutatud hoolekogus: 18.02.2021