

# SILLAMÄE KANNUKA KOOLI SISEHINDAMISE LÄBIVIIMISE KORD

Käskkiri 26.01.2022 nr 1-2/23

## 1. Üldsätted

- 1.1. Sillamäe Kannuka Kooli (edaspidi kooli) sisehindamise kord kehtestatakse Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 alusel ja see reguleerib sisehindamise läbiviimist koolis.
- 1.2. Kooli sisehindamise eesmärk on tagada õpilase arengut toetavad tingimused ning kooli järjepidev areng.
- 1.3. Sisehindamine on pidev protsess, mille tulemused esitatakse vähemalt üks kord kooli arengukava perioodi jooksul.
- 1.4. Sisehindamise käigus analüüsitakse kooli õppe- ja kasvatustegevust ning juhtimist ja hinnatakse nende tulemuslikkust.
- 1.5. Sisehindamise käigus selgitatakse välja kooli tegevuse tugevused ning parendusvaldkonnad ja sellest tulenevalt koostatakse kooli arengukava.

## 2. Korraldus

- 2.1. Kooli sisehindamist viib läbi kooli juhtkond, kaasates töötajaid, õpilasesindust ja kooli hoolekogu esindajaid. Vajadusel kaasatakse eksperte.
- 2.2. Kooli sisehindamisega seotud tegevused on määratud kooli üldtööplaanis.
- 2.3. Sisehindamise läbiviimisel kasutatakse järgmisi infoallikaid ja meetodeid:
  - EHISe ja koolisisese statistika ning finantsaruandluse, kooli tegevusnäitajate (EIS, HaridusSilm, Digipeegel) ning muu kogutud informatsiooni (projektid, aineolümpiaadid, konkursid jne) analüüs;
  - kooli dokumentatsiooni analüüs;
  - õppe -ja kasvatustegevuse protsessi seire ja tulemuste analüüs;
  - hariduslike erivajadustega õppijate sh andekate õpilaste toetamise süsteemi analüüs;
  - õppekava analüüs;
  - küsitluste ja arenguestluste korraldamine ja tulemuste analüüs;
  - õpikeskkonna analüüs;
  - kooli huvigruppidega koostöö analüüs,
  - kooli juhtimisotsuste ja –tegevuste analüüs.

2.4. Sisehindamise tulemuste kokkuvõttes kirjeldatakse kooli hetkeseisu ning tuuakse välja kooli tugevused, parendusvaldkonnad ning parendustegevused. Neist lähtudes püstitatakse järgmise sisehindamisperioodi eesmärgid.

### 3. Sisehindamise aruanne

3.1. Sisehindamise aruanne koosneb järgmistest osadest:

- 1) Kooli üldandmed ja lühikirjeldus (sh kooli eripära ja tugevused);
- 2) Sisehindamise protsessi lühikirjeldus;
- 3) Sisu (sh olulisemad tegevused ja tulemused ning statistilised näitajad ja parendusvaldkonnad ning parendustegevused)
  - Kooli koht Eesti ja [Sillamäe](#) haridusvõrgus
  - Õppetöö korraldus ja sisu
  - Õpetajate töö ja areng
  - Koolimaja ja muu õpikeskkond
- 4) Kooli eesmärgid ja põhisuunad järgmiseks sisehindamise perioodiks

3.2. Sisehindamise tulemused arutatakse läbi kooli õppenõukogus ja kooskõlastatakse kooli hoolekoguga.

3.3. Sisehindamise aruande kinnitab kooli direktor.

Juri Nikitin

Kooli direktor